

سياسة وإجراءات شبكة الإنترنت

1.0 الغرض

1.1 نُظمت هذه السياسة لضمان الاستخدام السلس والأمن والفعال والناجح لخدمات البنية التحتية لشبكة الجامعة الأمريكية في بغداد، ولدخول أعضاء هيئة التدريس والموظفين ومجتمع الجامعة إلى الشبكة. من خلال تحديد استخدام موارد الشبكة المقبولة، تضمن السياسة الامتثال لسياسات وإجراءات الجامعة المعمول بها.

2.0 النطاق

2.1 تنطبق هذه السياسة على جميع أعضاء هيئة التدريس والموظفين في الجامعة الأمريكية في بغداد، وهي تغطي الدخول إلى الشبكة عبر الأجهزة الصادرة عن تكنولوجيا المعلومات، بما في ذلك أجهزة الحاسوب المكتبية وأجهزة الحاسوب المحمولة والأجهزة المحمولة، بالإضافة إلى البنية التحتية للشبكة اللاسلكية والسلكية في الجامعة.

2.2 تخضع الأجهزة الشخصية أيضًا لهذه السياسة عند الاتصال بالإنترنت عبر شبكة الإنترنت الخاصة بالجامعة، ولكنها مقيدة من الدخول إلى "معرفة مجموعة الخدمات" المحددة والمخصصة للأنشطة المهنية.

3.0 التعاريف

3.1 (معرفة مجموعة الخدمات) - المعرفة الفريد (اسم الشبكة) للشبكة اللاسلكية. تشمل معرفة مجموعة الخدمات المغطاة في هذه السياسة "Staff@AUIB" للاستخدام المهني عبر الأجهزة الصادرة عن الجامعة الأمريكية في بغداد و "Internet@AUIB" للدخول الشخصي إلى الإنترنت.

3.2 الأجهزة الصادرة عن تكنولوجيا المعلومات - أجهزة الحاسوب المحمولة وأجهزة الحاسوب المكتبية وغيرها من المعدات الإلكترونية التي يوفرها قسم تكنولوجيا المعلومات في الجامعة للموظفين وأعضاء هيئة التدريس للاستخدام المهني والأكاديمي.

- 3.3 الأجهزة الشخصية - أي جهاز غير صادر عن الجامعة الأمريكية في بغداد، مثل أجهزة الحاسوب المحمولة الشخصية أو الهواتف الذكية أو الأجهزة اللوحية، المملوكة للموظفين أو أعضاء هيئة التدريس أو أعضاء مجتمع الجامعة.
- 3.4 الأنشطة التي تستهلك نطاق ترددي كبير - الإجراءات التي تستهلك موارد الشبكة الكبيرة، مثل بث مقاطع الفيديو عالية الدقة أو تنزيل الملفات الكبيرة.
- 3.5 قواعد استخدام الشبكة - ممارسة استخدام موارد الشبكة بشكل مسؤول وأخلاقي لضمان الاستخدام العادل وتجنب إزعاج المستخدمين الآخرين.

4.0 السياسة

الدخول المصرح به إلى الشبكة

- 4.1 يحق للموظفين وأعضاء هيئة التدريس الدخول إلى شبكة الجامعة الأمريكية في بغداد باستخدام "معرفات مجموعة الخدمات" للأغراض المهنية الخاص بالجامعة .
- 4.2 يُسمح فقط للأجهزة الصادرة عن قسم تكنولوجيا المعلومات بالاتصال بشبكة "Staff@AUIB" أو استخدام اتصالات شبكة LAN الخاصة بالجامعة.
- 4.3 لا يُسمح للأجهزة الشخصية بالدخول إلى شبكة "Staff@AUIB" أو استخدام اتصالات "الشبكة المحلية" الخاصة بالجامعة.

الدخول العام إلى الشبكة

- يجوز للموظفين وأعضاء هيئة التدريس توصيل الأجهزة الشخصية "بمعرفات مجموعة الخدمات" الخاص بـ "Internet@AUIB" للدخول الشخصي إلى الإنترنت، مع الالتزام بسياسات الاستخدام المقبولة الخاصة بالجامعة.
- 4.4 يجب على المستخدمين الامتثال لمعايير استخدام الإنترنت المهنية أثناء الاتصال بـ "Internet@AUIB".

الأنشطة المحظورة

- 4.5 يُحظر تمامًا تنزيل برامج غير مصرح بها، أو المشاركة في مشاركة ملفات غير قانونية، أو الدخول إلى محتوى غير مناسب على جميع شبكات الجامعة.
- 4.6 لا يُسمح بالأنشطة التي تتطلب نطاق ترددي كبير ما لم يوافق عليها تحديداً قسم تكنولوجيا المعلومات في الجامعة، ويجب إجراؤها بطريقة لا تؤثر على دخول المستخدمين الآخرين إلى الشبكة.

ضوابط الشبكة

- 4.7 يجب على جميع مستخدمي الشبكة تجنب المشاركة في الأنشطة التي قد تعطل أداء الشبكة أو تعيق إنتاجية الآخرين.

4.8 تتضمن قواعد استخدام الشبكة المناسبة الاستخدام المسؤول لموارد الشبكة، وتجنب الإجراءات التي قد تؤثر على الأداء العام للشبكة

الأمان والإبلاغ

4.9 يجب على الموظفين وأعضاء هيئة التدريس الإبلاغ فوراً عن أي حوادث أمنية مشتبها بها أو محاولات دخول غير مصرح بها أو عدم انتظام في أداء الشبكة إلى قسم تكنولوجيا المعلومات في الجامعة للتحقيق الفوري.

4.10 ينفذ قسم تكنولوجيا المعلومات في الجامعة الأمريكية في بغداد تدابير أمنية ضرورية لحماية الشبكة من الدخول غير المصرح به وضمان سرية البيانات.

الامتثال

4.11 يؤدي عدم الامتثال لهذه السياسة إلى اتخاذ إجراءات تأديبية، والتي قد تشمل إلغاء الدخول إلى الشبكة، أو الإبلاغ إلى قسم الموارد البشرية.

5.0 الإجراءات

5.1 يتعين على جميع موظفي وأعضاء هيئة التدريس في الجامعة الأمريكية في بغداد مراجعة هذه السياسة والالتزام بقواعد استخدام الشبكة المحددة.

5.2 يجب الإبلاغ عن أي خرق لهذه السياسة إلى قسم تكنولوجيا المعلومات في الجامعة. قد يخضع الأفراد، بما في ذلك الموظفون أو أعضاء هيئة التدريس أو أعضاء مجتمع الجامعة، الذين يثبت انتهاكهم للسياسة لإيقاف الدخول إلى الشبكة أو اتخاذ تدابير تأديبية أخرى على وفق بروتوكولات الجامعة.

5.3 يجب تقديم طلبات الاستثناءات من هذه السياسة إلى قسم تكنولوجيا المعلومات في الجامعة للنظر فيها والموافقة عليها.

السياسات والوثائق ذات الصلة

الاستخدام المقبول لتكنولوجيا المعلومات